



Praktikant*in im Bereich Kommunikation und Marketing (w/m/div.)

Alte Bundesstraße, 71332 Waiblingen, Deutschland

Vollzeit

Legal Entity: Bosch Healthcare Solutions GmbH

Unternehmensbeschreibung

Die Bosch Healthcare Solutions GmbH mit Sitz in Waiblingen ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der Bosch-Gruppe. Unsere Produkte und Dienstleistungen tragen zur Gesundheit bei und verbessern die Lebensqualität der Menschen. Damit schaffen wir „Technik fürs Leben“. Mit unserer hohen Technologiekompetenz sind wir präferierter Partner für innovative Lösungen in den Bereichen Gesundheit und Medizintechnik.

Stellenbeschreibung

Das Marketing-Team der Bosch Healthcare Solutions GmbH ist für die Kommunikation und die Marketing-Aktivitäten zuständig. Für die Produktfelder Therapy Management und Labordiagnostik mit unterschiedlichen Zielgruppen, Schwerpunkten und Herausforderungen wird ein*e Praktikant*in gesucht.

Deine Aufgaben während des Praktikums:

- Du arbeitest aktiv bei aktuellen Produkteinführungen und internationalen Vermarktungsaktivitäten mit
- Du erarbeitest eigenständig mit Grafikprogrammen Produktflyer oder Broschüren
- Du hast Lust unseren Social Media und Online-Auftritt als Praktikant*in mit uns zu rocken? Gemeinsam im Team, mit Agenturen und Fachbereichen generierst du Content und betreust die Channels
- Du wirkst bei der Implementierung neuer Website-Inhalte mit und pflegst die Contents in unserem Content Management System
- Außerdem unterstützt du bei der Steuerung und beim Briefing externer Dienstleister (z. B. Werbeagenturen)
- Zudem verantwortest du kleinere Projekte und führst diese selbständig durch
- Du arbeitest an der Planung und Organisation von internationalen Veranstaltungen und Messen mit

Qualifikationen

- **Ausbildung:** Studium im Bereich Marketing, Kommunikation, Medienwissenschaften mit dem Schwerpunkt Marketing oder vergleichbar
- **Erfahrungen und Know-how:** Erfahrungen mit der Adobe Creative Cloud, z.B. für Videoschnitt und Grafikerstellung, sind von Vorteil
- **IT-Kenntnisse:** Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere PowerPoint und Word, Kenntnisse in der grafischen Darstellung von Inhalten, wie Adobe InDesign und Adobe Illustrator von Vorteil
- **Persönlichkeit:** Hohe Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Zuverlässigkeit und Flexibilität sowie

sorgfältige und selbständige Arbeitsweise und schnelle Auffassungsgabe

- **Sprachkenntnisse:** Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Zusätzliche Informationen

Beginn: ab März 2025

Dauer: 6 Monate

Voraussetzung für das Praktikum ist die Immatrikulation an einer Hochschule. Bitte füge deiner Bewerbung deinen Lebenslauf, eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung, deine Prüfungsordnung sowie ggf. eine gültige Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis bei.

Du hast Fragen zum Bewerbungsprozess?

Julia Knecht (Personalabteilung)

+4971515033632

Job-Standort



[Datenschutzhinweise](#) [Impressum](#)

[Cookie-Einstellungen](#)

Gepostet von

Julia Knecht (BHCS/HRL)